

## **ALYTAUS LIKIŠKĖLIŲ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ SAVIVALDOS NUOSTATAI**

### **1. BENDROJI DALIS**

- 1.1. Alytaus Likiškėlių progimnazijos Mokinių taryba yra demokratinė mokinių savivaldos institucija.
- 1.2. Mokinių taryba veikia Alytaus Likiškėlių progimnazijos narių iniciatyvos pagrindu, bendrauja su kitomis Mokinių savivaldomis Alytuje ir visoje Lietuvoje.
- 1.3. Mokinių taryba yra ne pelno siekianti organizacija.
- 1.4. Mokinių taryba veikia vadovaudamasi šiais nuostatais, Likiškėlių progimnazijos nuostatais ir Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais.
- 1.5. Mokinių tarybos būstinė: Likiškėlių g. 12, Alytus.
- 1.6. Progimnazijos Mokinių taryba – nuolat veikianti mokinių savivaldos institucija.

### **2. MOKINIŲ TARYBOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

- 2.1. Atstovauti visoms progimnazijos mokinių grupėms, išreikšti ir ginti jų interesus.
- 2.2. Teikti pasiūlymus dėl ugdymo proceso tobulinimo, mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos.
- 2.3. Dalyvauti teisės pažeidimų, progimnazijos nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo, ŽIV/AIDS, smurto ir nusikalstamumo prevencijos programose.
- 2.4. Inicijuoti mokinių elgesio taisyklių kūrimą, svarstymą ir priėmimą, prižiūri jų laikymąsi.
- 2.5. Kurti teigiamą progimnazijos įvaizdį.
- 2.6. Svarstyti progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus.
- 2.7. Inicijuoti ir padėti organizuoti progimnazijos renginius, akcijas, teikti siūlymus dėl mokymo organizavimo, vaikų neformaliojo švietimo programų plėtros, socialinės veiklos. Dalyvauti vietiniuose ir tarptautiniuose projektuose, konkursuose.
- 2.8. Bendradarbiauti su kitomis Alytaus, kitų Lietuvos miestų bei užsienio mokyklomis.
- 2.9. Įsijungti į įvairių visuomeninių organizacijų veiklą.
- 2.10. Palaikyti ryšį su mokyklos vadovais ir spręsti susijusias su mokiniais problemas.
- 2.11. Stebėti, kad nebūtų pažeidžiamos mokinių teisės. Stebėti, kaip mokiniai vykdo savo pareigas.
- 2.12. Deleguoti narius į miesto Mokinių tarybą.

### **3. MOKINIŲ TARYBOS NARIAI**

- 3.1. Mokinių tarybos nariais gali tapti visi pažangūs 5 – 8 klasių mokiniai.
- 3.2. Nauji nariai priimami mokslo metų pradžioje.
- 3.3. Mokslo metų eigoje nauju nariu turi teisę tapti mokinys jei už jo priėmimą balsuoja 2/3 Mokinių tarybos narių.
- 3.4. Mokinių tarybos narių skaičių ir veiklos kadencijos trukmę nustato progimnazijos direktorius.
- 3.5. Mokinių tarybos nariai yra klasių susirinkimų deleguoti atstovai.

#### **4. MOKINIŲ TARYBOS NARIO TEISĖS**

- 4.1. Rinkti ir būti išrinktam Mokinių tarybos pirmininku ar darbo grupės vadovu.
- 4.2. Dalyvauti Mokinių tarybos renginiuose.
- 4.3. Teikti siūlymus Mokinių tarybos vadovybei dėl Mokinių tarybos veiklos.
- 4.4. Gauti informaciją apie Mokinių tarybos veiklą.
- 4.5. Laisvai išstoti ar laikinai sustabdyti savo narystę, pranešant apie tai raštu.

#### **5. MOKINIŲ TARYBOS NARIO PAREIGOS**

- 5.1. Rodyti gero elgesio pavyzdį kitiems mokyklos mokiniams.
- 5.2. Laikytis Mokinių tarybos nuostatų.
- 5.3. Lankyti visus Mokinių tarybos posėdžius.
- 5.4. Esant svarbiai priežastčiai apie nedalyvavimą pranešti Mokinių tarybos pirmininkui(-ei) arba sekretoriui(-ei).
- 5.5. Tiesiogiai ir aktyviai dalyvauti mokyklos valdyme.
- 5.6. Vykdyti visus Mokinių tarybos priimtus nutarimus.
- 5.7. Informuoti savo atstovaujamos klasės mokinius apie Mokinių tarybos posėdyje priimtus nutarimus.
- 5.8. Dalyvauti Mokinių tarybos organizuojamuose renginiuose.
- 5.9. Padėti spręsti mokyklos mokiniams iškilusias problemas.

#### **6. MOKINIŲ TARYBOS VEIKOS ORGANIZAVIMO TVARKA**

- 6.1. Mokinių tarybos nutarimai priimami Mokinių tarybos posėdžiuose.
- 6.2. Pirmojo posėdžio organizavimas:
  - 6.2.1. Pirmas posėdis kviečiamas iki rugsėjo 15d.
  - 6.2.2. Mokinių tarybos posėdžių dieną ir laiką priima visi Mokinių tarybos nariai bendru nutarimu.
  - 6.2.3. Nustatoma naujų narių priėmimo data.
- 6.3. Eilinių posėdžių organizavimo tvarka:
  - 6.3.1. Tarybos posėdžiai vyksta mažiausiai 1 kartą per mėnesį.
  - 6.3.2. Posėdžių veiklos planą sudaro Mokinių tarybos pirmininkas.
  - 6.3.3. Jeigu į posėdį susirenka mažiau negu 2/3 Mokinių tarybos narių, posėdis laikomas neįvykusi ir Mokinių tarybos pirmininkas skelbia naują posėdžio datą.
- 6.4. Baigiamojo posėdžio organizavimas:
  - 6.4.1. Posėdis vyksta mokslo metų pabaigoje.
  - 6.4.2. Posėdžio darbotvarkė:
    - 6.4.2.1. Mokinių tarybos metinė veiklos ataskaita.
    - 6.4.2.2. Mokinių tarybos narių pasiūlymai kaip gerinti Mokinių tarybos veiklą kitais mokslo metais.
    - 6.4.2.3. Kiti aktualūs klausimai.

#### **7. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO RINKIMAI**

- 7.1. Mokinių tarybos pirmininkas renkamas vieniams mokslo metams.
- 7.2. Mokinių tarybos pirmininkas gali būti perrinktas antrai kadencijai.
- 7.3. Mokinių tarybos pirmininko rinkimai vyksta mokslo metų pradžioje.

7.4. Mokinių tarybos pirmininką renka visi mokinių tarybos nariai.

7.5. Tarybos nariai balsuoja vieną kartą.

## **8. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO ĮGALIOJIMAI**

8.1. Organizuoti Mokinių tarybos posėdžius.

8.2. Kartu su sekretorium sudaryti posėdžių darbotvarkes.

8.3. Pirmininkauti posėdžiams.

8.4. Kontroliuoti posėdžiuose priimtų sprendimų vykdymą.

8.5. Reprezentuoti mokyklą už jos ribų.

8.6. Atstovauti Mokinių tarybai ir mokyklai įvairiuose renginiuose.

8.7. Atstovauti Mokinių tarybos interesams mokyklos administracijos veikloje arba paskirti tam Mokinių tarybos atstovus.

8.8. Ieškoti bendradarbiavimo galimybių su kitomis mokyklomis.

8.9. Metų pabaigoje atsiskaityti už Mokinių tarybos veiklą.

8.10. Mokinių tarybos pirmininkas yra nuolatinis Mokinių tarybos narys.

## **9. SEKRETORIAUS PASKYRIMAS IR PAREIGOS**

9.1. Sekretoriaus paskyrimas: Mokinių tarybos sekretorių skiria pirmininkas tarybos pritarimu.

9.2. Sekretorius protokoluoja Mokinių tarybos posėdžius.

9.3. Sekretorius tvarko visą Mokinių tarybos dokumentaciją.

## **10. MOKINIŲ TARYBOS NARIO ŠALINIMO PROCEDŪRA**

10.1. Mokinių tarybos narys šalinamas esant vienai iš žemiau nurodytų priežasčių:

10.1.1. Mokinių tarybos nuostatų pažeidimas.

10.1.2. Savo pareigų nevykdymas.

10.1.3. Grubus mokinio taisyklių pažeidimas ir mokinio pareigų nevykdymas.

10.1.4. Nedalyvavimas posėdžiuose be pateisinamos priežasties.

10.2. Mokinių tarybos narį pašalinti gali siūlyti Mokinių tarybos pirmininkas, sekretorius, Mokinių tarybos narių grupė.

10.3. Mokinių tarybos narys šalinamas už tai balsavus 50 proc. +1 Mokinių tarybos nariui.

## **11. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO NUŠALINIMO PROCEDŪRA**

11.1. Mokinių tarybos pirmininkas šalinamas iš pareigų, esant bent vienai iš žemiau nurodytų priežasčių:

11.1.1. MT nuostatų pažeidimas;

11.1.2. Mokyklos direktoriaus papeikimas;

11.1.3. Netinkamas savo pareigų vykdymas ir pasyvumas;

11.1.4. Grubus mokinio taisyklių pažeidimas ir mokinio pareigų nevykdymas.

11.2. Mokinių tarybos pirmininkui pateikiamas raštiškas Mokinių tarybos narių prašymas įtraukti nušalinimo klausimą į posėdžio darbotvarkę. Prašyme turi būti nurodomos nušalinimo priežastys.

11.3. Mokinių tarybos pirmininkas šalinamas iš užimamų pareigų, jei tam pritaria 2/3 tarybos

narių.

11.4. Pašalintas Mokinių tarybos pirmininkas lieka Mokinių tarybos nariu.

11.5. Pirmininkas gali atsistatydinti raštiškai pateikęs priežastis tarybai.

## **12. MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS NUTRAUKIMAS**

12.1. Mokinių tarybos veikla gali būti nutraukta reorganizavus arba likvidavus Mokinių tarybą.

12.2. Priimti sprendimą dėl Mokinių tarybos likvidavimo gali tik Mokinių taryba 3/5 tarybos narių balsų dauguma.

12.3. Mokinių tarybai nutraukus veiklą savo paties sprendimu, likęs turtas lieka mokyklai.

## **13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13.1. Mokinių tarybos nuostatai yra viešas dokumentas.

13.2. Mokinių tarybos nuostatų originalas saugomas Alytaus Likiškėlių progimnazijoje.

13.3. Mokinių tarybos nuostatai yra dokumentas, reglamentuojantis Mokinių tarybos veiklą. Nuostatų laikytis privalo visi Mokinių tarybos nariai.

13.4. Mokinių tarybos nuostatai gali būti papildomi ir koreguojami:

13.4.1. Nuostatai papildomi, jei tam pritaria absoliuti Mokinių tarybos dauguma.

13.5. Koreguotus nuostatus turi patvirtinti direktorius.